



CONDICIONES DE USO

Servicio: Nube UCM 

Definición del Servicio

- La universidad le proporciona distintos sistemas de almacenamiento de datos en la nube. Actualmente tiene a su disposición:



GDrive de Google



OneDrive de Microsoft






UCMDrive, sistema propio de la Universidad basado en la herramienta NextCloud.

En ssii.ucm.es/almacenamiento_nube_ucm dispone de toda la información sobre las distintas herramientas así como el modo de acceder a las mismas.

- El almacenamiento le permite subir, guardar, borrar y compartir contenido a distintos espacios en la nube.
- Este servicio se proporciona porque usted tiene una relación activa con la UCM. Una vez que esa relación deje de tener efecto, la UCM podrá tomar medidas para dejar de prestar el servicio o modificar las condiciones en que se presta. Tener una relación activa significa para un estudiante estar matriculado en el curso académico y para el personal disponer de un contrato en vigor con la UCM.

Cuotas de Almacenamiento

- El almacenamiento en cada herramienta es limitado y la UCM tiene la obligación de realizar un reparto a través de cuotas de la forma más óptima posible para impedir el bloqueo de los usuarios a los servicios proporcionados por cada proveedor. Cada usuario, en función del colectivo al que pertenece, dispondrá de una cuota de almacenamiento en las distintas herramientas. La superación de esa cuota implicará la pérdida de funcionalidades de la herramienta (por ejemplo, no poder enviar ni recibir correo en Gmail, no poder subir ficheros nuevos en la plataforma, etc.).
- Las cuotas de almacenamiento de cada herramienta por colectivo son:

Herramienta	PAS Activo	PDI Activo	Estudiante Activo	Cuentas Institucionales	PAS/PDI/EST No Activo	Resto de Colectivos
 GDrive ⁽¹⁾	100 GB	100 GB	25 GB	100 GB	Misma cuota ⁽²⁾	⁽⁴⁾
 OneDrive	1 TB	1 TB	1 TB	N/A	Misma cuota ⁽²⁾	⁽⁴⁾
 UCMDrive	300 GB	300 GB	N/A	N/A	N/A ⁽³⁾	⁽⁴⁾

⁽¹⁾ El espacio de almacenamiento en Gdrive incluye Gdrive, Gmail y Google Fotos.

⁽²⁾ Mantiene su cuota según el colectivo al que pertenece siempre que renueve anualmente su cuenta.

⁽³⁾ Mantiene su cuenta con el mismo almacenamiento hasta 1 año después del fin de la relación con la universidad. No es prorrogable.

⁽⁴⁾ Existen otros colectivos con un nº reducido de usuarios donde, según su relación con la universidad disfrutan de distintas condiciones en el uso de este servicio. Incluso pueden no tener disponible este servicio. Toda la información en <https://ssii.ucm.es/mi-cuenta-ucm>



Disponibilidad del Servicio

- **UCMDrive:** Sólo disponible a Personal PAS y PDI con relación activa en la UCM hasta 1 año después a la fecha de fin de la relación activa.
- **GDrive:** Disponible a todos los colectivos con cuenta @ucm.es y a cuentas institucionales. Una vez deje de tener una relación activa este servicio se mantiene mientras usted renueve anualmente su cuenta UCM, aunque la UCM se reserva el derecho de reducir su cuota de almacenamiento.
- **OneDrive:** Disponible a todos los colectivos con cuenta @ucm.es pero no a cuentas institucionales. Disponible mientras renueve su cuenta UCM, aunque la UCM se reserva el derecho de reducir su cuota de almacenamiento una vez deje de tener una relación activa.

En cualquier caso, si la UCM procede a bloquear su cuenta o a modificar las condiciones a alguno de los sistemas de almacenamiento por no tener una relación activa con la universidad, la UCM le avisará por correo electrónico a su cuenta corporativa (@ucm.es) de la supresión del servicio o modificación de las prestaciones, con un margen de 60 días para que usted pueda realizar las acciones pertinentes sobre el contenido en sus sistemas de almacenamiento. Se garantiza que la UCM le informará, al menos en 3 ocasiones sobre esta situación y los plazos para salvaguardar la información de su interés.

Obligaciones Legales

- El uso de estas herramientas conlleva que la UCM facilite al proveedor del servicio el nombre y apellidos del usuario para crear la cuenta @ucm y pueda acceder al servicio.
- En este espacio de almacenamiento usted puede guardar información relevante y siempre relacionada con su puesto de trabajo. Está permitido almacenar información asociada a los fines académicos y de investigación y gestión de la universidad. No deberá usarse para fines privados o personales, fines lúdicos y fines comerciales, ajenos a las actividades propias de su institución.
- El cumplimiento de los derechos de propiedad intelectual y, en general, de la legislación vigente en cuanto a la información guardada es responsabilidad del propio usuario.
- La Universidad se reserva el derecho de actuar de oficio si advierte cualquier indicio de delito relacionado con la información que el usuario guarde en este espacio de almacenamiento.
- La universidad no accederá a su información salvo que lo exija un requerimiento judicial.
- Usted, si accede a estas herramientas acepta estas condiciones de uso, además de las propias de cada proveedor (Google, Microsoft). La UCM mantiene convenios con ambos proveedores y si cambian las condiciones de servicio se avisará en plazo a la Comunidad universitaria.
- En caso de incumplimiento de las condiciones de uso, la UCM se reserva el derecho de bloquear el acceso a las herramientas e, incluso, cancelarlo definitivamente lo que conlleva la eliminación tanto de la cuenta como de los contenidos incluidos en las herramientas.

Soporte al Servicio

- **Soporte a usuario:** Cualquier incidencia o consulta que observe en el servicio debe informarse a los Servicios informáticos según los canales habilitados según el colectivo al que pertenezca y que se informan en la página sii.ucm.es.
- **Preguntas frecuentes:** Dispone de una sección de preguntas frecuentes que puede ayudarle en la resolución de dudas y problemas en <https://www.ucm.es/faq>
- **Interrupciones de Servicio:** Como el resto de servicios prestados desde el Área de los Servicios Informáticos cualquier interrupción programada del Servicio será avisada y autorizada por las autoridades de la universidad con suficiente antelación e informada a través de ucm.es. Las caídas sobrevenidas se informarán por los medios establecidos a la mayor brevedad posible.



Descarga de Responsabilidad

- La información es de su propiedad y usted es responsable de mantener copias de seguridad de su información. La universidad no realiza copias de seguridad de estos sistemas de almacenamiento. La universidad no se responsabiliza de la pérdida de información en cualquiera de las herramientas puestas a su disposición.

Más información:

Google Drive:

<https://support.google.com/drive/answer/2450387?hl=es#:~:text=No%20compartiremos%20tus%20archivos%20y,el%20tiempo%20que%20t%C3%BA%20quieras.>

One Drive:

<https://docs.microsoft.com/es-es/office365/servicedescriptions/onedrive-for-business-service-description#learn-more>